

## Autorisation de logement (domicile principal)

A remettre dûment complétée et signée au Contrôle des habitants lors de l'annonce d'arrivée ou du changement d'adresse

### Je soussigné-e (locataire principal – titulaire du bail – propriétaire du logement → logeur)

Madame

Monsieur

Nom officiel : ..... Prénom/s officiel/s : .....

Date de naissance : .....

N° de tél : ..... Email : .....

### atteste par la présente que

Madame

Monsieur

Nom officiel : ..... Prénom/s officiel/s : .....

Date de naissance : .....

N° de tél : ..... Email : .....

### réside de manière effective à l'adresse ci-dessous :

Rue et no : ..... NPA/Localité : .....

La personne hébergée réside à cette adresse depuis le : .....

Par la présente, nous sommes informé-e-s des éléments suivants :

- Par ce document, le logeur atteste que la personne hébergée habite physiquement dans son logement (domicile principal), et qu'il ne s'agit pas uniquement d'une boîte aux lettres (adresse postale).
- Si le logeur a recours à l'aide sociale ou aux prestations complémentaires, l'hébergement d'une tierce personne doit être annoncé au service concerné et peut influencer le calcul des prestations.
- S'il s'agit d'une sous-location, celle-ci doit être annoncée au bailleur conformément à l'article 262 du Code des obligations.
- Cette autorisation de logement demeure valable aussi longtemps que la personne susmentionnée habite à cette adresse. La personne hébergée doit annoncer personnellement tout départ ou changement d'adresse dans un délai de 14 jours.
- Ce document est interne à l'administration. Il n'a pas valeur d'attestation de domicile.

### Logeur

Lieu et date : ..... Signature : .....

### Personne hébergée

Lieu et date : ..... Signature : .....

