



Commune de Valangin

## **REGLEMENT DE DISTRIBUTION DE L'EAU POTABLE**

### **Chapitre I**

#### **GENERALITES**

Etendue de la  
fourniture

**1.1** La commune de Valangin, ci-après la commune, représentée par le Conseil communal fournit toute l'eau destinée aux usages domestiques et industriels pour autant que les conditions techniques et économiques de l'exploitation le permettent.

La commune est tenue de fournir, en fonction de la capacité de ses installations, une eau de boisson conforme aux dispositions réglementaires aux usagers domiciliés dans le périmètre de distribution.

- Développement du réseau      **1.2** Le réseau de distribution peut être étendu, entretenu et renforcé selon les nécessités reconnues par la commune, dans le cadre des prescriptions réglementaires ainsi que dans les limites des crédits accordés et de la rentabilité de nouvelles installations.
- Bases juridiques      **1.3** Les rapports juridiques entre la commune et l'abonné sont régis par:
- a) le présent règlement,
  - b) la loi cantonale sur les eaux,
  - c) la législation fédérale,
  - d) les directives de la SSIGE,
  - e) les tarifs arrêtés par le Conseil général.
- Contrat      **1.4** La demande de fourniture d'eau par prise raccordée au réseau communal ou le fait d'en consommer tient lieu de contrat et implique l'acceptation par l'abonné du présent règlement, des prescriptions et des tarifs qui en découlent.

## Chapitre II

### CONDITIONS ET REGULARITE DE LA FOURNITURE

Principe **2.1** En règle générale et sauf dispositions contractuelles contraires, la fourniture de l'eau est continue dans les limites des débits et pressions disponibles.

Suspension de la fourniture d'eau **2.2** La commune a le droit de restreindre ou d'interrompre temporairement la fourniture de l'eau en cas de:

- a) force majeure (pollution, incendie, etc.),
- b) perturbation de l'exploitation,
- c) sécheresse,
- d) travaux sur le réseau et les installations.

La commune fait diligence pour limiter la durée des interruptions. Elle prévient autant que possible les usagers des interruptions ou des restrictions de distribution.

L'utilisateur n'a droit à aucune indemnité du fait des interruptions ou restrictions susmentionnées, ni de toutes les conséquences directes ou indirectes qu'elles peuvent entraîner. Ces perturbations ne le déchargent en rien de ses obligations à l'égard de la commune.

Responsabilités **2.3** L'abonné doit prendre toute disposition pour que l'interruption partielle ou totale, même inattendue, ou le retour imprévu de l'eau ne puisse causer aucun dommage direct ou indirect aux installations.

Il est responsable de l'inobservation de cette prescription.

Restrictions **2.4** En cas de nécessité (sécheresse, diminution ou interruption de fourniture, etc.), la commune peut restreindre la consommation de l'eau par toute disposition appropriée prise par le Conseil communal.

Dédommagement

**2.5** La commune ne peut être astreinte à indemniser quiconque pour les interruptions et restrictions mentionnées aux articles 2.2 et 2.5 ni à assumer les conséquences directes et indirectes qu'elles peuvent entraîner.

### Chapitre III

#### MODALITES DE LA FOURNITURE ET DE L'EMPLOI DE L'EAU

- Pression **3.1** La pression sous laquelle l'eau est livrée est déterminée par la commune. Cette dernière s'applique par tous les moyens à sa disposition à maintenir cette pression constante, mais n'assume à ce sujet aucune obligation ou garantie.
- Toute précaution sera prise pour éviter que le réseau soit mis en sous-pression. Si la pression devait être insuffisante, il appartient à l'utilisateur de pourvoir aux moyens de l'augmenter en assumant les frais d'acquisition, d'entretien et d'exploitation de l'installation nécessaire.
- Emplois de l'eau **3.2** L'eau livrée ne peut être utilisée que sous la forme et pour le but convenus, sauf arrangement contractuel approuvé par le Conseil communal.
- La commune livre une eau de boisson conforme aux dispositions réglementaires. Elle ne donne aucune autre garantie quant à la composition, la dureté, la température et la régularité de la pression.
- Cession d'eau à des tiers **3.3** Sauf accord explicite de la commune, il est interdit de céder de l'eau à des tiers ou de la détourner au profit d'un autre immeuble.
- La même interdiction vise l'installation de prise d'eau sur la conduite précédant le compteur et l'ouverture des vannes scellées.
- Risque de gel **3.4** S'ils ne peuvent être soustraits au risque de gel, tous les appareils et conduites doivent être mis hors service et hors danger. L'abonné est responsable de tout dégât.
- Manoeuvre des bouches d'incendie **3.5** Seules les personnes autorisées et instruites par le Conseil communal ont le droit de manoeuvrer les bouches d'incendie et leurs vannes de prise.

## Chapitre IV

### RACCORDEMENT AU RESEAU

#### Définition

**4.1** Le réseau comprend les conduites maîtresses, les conduites de distribution et les branchements de l'immeuble ainsi que les bouches d'incendie. Le réseau appartient à la commune.

Les installations privées comprennent la distribution intérieure depuis et non compris le point de fourniture jusqu'aux appareils. Elles appartiennent à l'immeuble. Le propriétaire en assure l'établissement conformément aux directives W3 de la SSIGE "Directives pour l'établissement d'installations d'eau".

Le propriétaire de l'immeuble est responsable du maintien de la qualité hygiénique de l'eau de boisson froide dans l'ensemble du bâtiment.

#### Procédure d'approbation

**4.2** Les demandes de raccordement au réseau doivent être adressées par écrit à la commune pour approbation.

L'exécution des raccordements et la pose des branchements sont à la charge des propriétaires des immeubles à alimenter.

Si le requérant est locataire, il est censé avoir obtenu l'autorisation du propriétaire et il est responsable de toutes les conséquences d'un éventuel défaut d'entente.

La commune peut toutefois exiger que la demande soit contresignée par le propriétaire.

Alimentation  
jusqu'au point  
de fourniture

**4.3** Le droit d'installer des conduites d'alimentation jusqu'au point de fourniture est réservé à la commune. Celle-ci décide du mode d'exécution, du tracé et des caractéristiques de la conduite, elle désigne le point d'introduction, l'emplacement des vannes et des appareils de mesure en tenant compte dans la mesure du possible des intérêts du propriétaire et de l'abonné.

Bouches  
d'incendie

**4.4** La commune fixe le nombre et l'emplacement des bouches d'incendie d'entente avec le service du feu. Elle en supporte le coût de même que les frais de raccordement au réseau, déduction faite de la subvention cantonale. Elle entretient et répare à ses frais les bouches d'incendie. En cas de sinistre le corps des sapeurs-pompiers dispose en priorité de la réserve d'eau.

La mise en service des hydrantes et l'accès aux vannes ne doivent jamais être empêchés par le dépôt d'objets quelconques ou le stationnement de véhicules.

En règle générale, l'eau ne peut être prélevée aux hydrantes qu'en cas d'incendie ou d'exercices du service du feu.

Lors de circonstances particulières, le Conseil communal peut admettre des exceptions, à condition qu'il en soit avisé dans chaque cas et que les instructions données soient strictement observées, sous la surveillance d'un employé communal.

Vannes

**4.5** Seul le personnel communal chargé de l'exploitation et de la surveillance du réseau public est autorisé à manoeuvrer les vannes du réseau. Le concessionnaire y est également autorisé, mais sous le contrôle du personnel communal habilité.

Obligation de  
raccordement

**4.6** Les propriétaires sont tenus de raccorder leurs immeubles au réseau public partout où il existe. Une exception est admise lorsque le propriétaire peut utiliser ses propres ressources et que la qualité de l'eau répond à toutes les prescriptions en vigueur.

Mise en  
conformité

**4.7** Tout branchement qui n'est plus conforme aux directives de la SSIGE devra faire l'objet d'une mise en conformité dans un délai raisonnable.



Mise hors service **4.8** Lors de la mise hors service d'un branchement, la commune peut faire enlever la vanne de prise, aux frais du propriétaire.

## Chapitre V

### EXTENSION DU RESEAU

Domaine public **5.1** Les conduites principales à poser dans le domaine public sont la propriété de la commune.

En règle générale, aucune conduite privée ne pourra être posée dans le tracé des routes et des chemins publics existants ou prévus au plan d'alignement.

Tracé et diamètre des conduites **5.2** Le Conseil communal décide des extensions du réseau.

Il fixe le tracé et le diamètre des conduites.

Ce diamètre ne pourra être inférieur à 100 mm pour les conduites principales.

Droit de passage **5.3** Le propriétaire d'immeuble est tenu, après avis et contre remise en état de son terrain suivant les règles de l'art, de permettre l'établissement à travers son fonds des canalisations nécessaires à la distribution de l'eau, même si ces canalisations servent à d'autres abonnés.

Il doit permettre de même l'établissement sans indemnité des hydrantes, de leurs accessoires et de leurs conduites de raccordement.

Il laisse le Conseil communal visiter et entretenir les installations situées sur sa propriété.

La commune peut requérir l'inscription des installations à ses frais au registre foncier.

## Chapitre VI

### ABONNEMENT, RACCORDEMENT

Demande de  
raccordement et  
installation

**6.1** Les demandes d'abonnement et de raccordement au réseau d'eau, ainsi que les demandes de modification d'installations privées, sont à adresser par écrit au Conseil communal.

Ces demandes sont établies par le propriétaire, dit le preneur, ou son mandataire. Elles doivent comporter un descriptif de l'installation et un plan avec les appareils prévus, de même que le plan du tracé souhaité de la conduite, de l'emplacement du robinet d'entrée jusqu'au compteur.

Seul le propriétaire est considéré comme abonné.

La remise en fonction d'une installation hors service est subordonnée à un accord de la commune.

Raccordement hors  
périmètre de  
distribution

**6.2** L'octroi d'un abonnement et d'un raccordement au réseau hors du périmètre de distribution est de la compétence du Conseil général.

Abonnement

**6.3** L'abonnement court dès l'instant où l'installation est en service. Le preneur est dès lors considéré comme abonné, quel que soit le tarif en vigueur.

Résiliation,  
durée et  
transfert de  
l'abonnement

**6.4** En règle générale toute résiliation ou tout transfert d'abonnement doit être annoncé par écrit à la commune, trois mois à l'avance.

A l'exception des abonnements à durée limitée tout nouvel abonnement est contracté pour une durée minimale d'un an, reconductible sauf avis contraire.

Les transferts d'abonnements doivent être annoncés par l'ancien et le nouveau propriétaire à la commune, en indiquant la date de changement.

Responsabilité  
du paiement

**6.5** Jusqu'à la date de résiliation ou de transfert, l'abonné est responsable du paiement de la facture d'eau consommée dans ses locaux, y compris les frais accessoires (taxe fixe et location du compteur).

Devoir de  
renseigner la  
commune

**6.6** Sur demande de l'autorité communale, chaque abonné est tenu d'informer la commune et de déclarer les appareils qu'il détient, de même que ceux de ses locataires.

## Chapitre VII

### BRANCHEMENTS D'IMMEUBLES, INSTALLATIONS PRIVEES ET LEUR CONTROLE

Exécution du  
branchement et  
des installations  
intérieures

**7.1** L'installation d'eau chez l'abonné comprend deux parties:

- a) le branchement dès la conduite publique jusqu'à, et y compris, le compteur;
- b) la distribution et les installations intérieures depuis le compteur.

Tous les travaux relatifs au point a) seront confiés au concessionnaire agréé par la commune. L'abonné doit signaler toute anomalie ou défectuosité à la commune qui en est responsable.

Pour le point b), les travaux sont à confier à un appareilleur au bénéfice d'un certificat fédéral de capacité de la profession.

Exigences

**7.2** La distribution et les installations intérieures doivent être conformes aux prescriptions fédérales et cantonales, aux exigences techniques requises par le Conseil communal, ainsi qu'aux directives pour l'établissement d'installations d'eau de la SSIGE.

Normalisation

**7.3** Toute transformation d'une installation non conforme aux prescriptions nécessitera la mise en conformité de l'installation jusqu'à la vanne d'arrêt.

Usages spéciaux

**7.4** Les abonnés qui utilisent l'eau pour des usages spéciaux aménageront à leurs frais les installations de protection, la commune déclinant toute responsabilité en cas de dommage.

Raccordement  
hors réseau

**7.5** Le raccordement au réseau communal d'une installation alimentée par une eau étrangère aux fournisseurs agréés est interdit.

Responsabilité

**7.6** Le concessionnaire agréé est seul autorisé à effectuer les manoeuvres sur le réseau et doit s'organiser en conséquence pour répondre en tout temps à sa tâche dont il supportera seul la responsabilité.

Le propriétaire des installations est seul responsable des dommages qui pourraient résulter de leur établissement ou de leur existence. Il doit maintenir ses installations en parfait état et en assurer un entretien périodique. Il est tenu de faire remédier sans délai à tout défaut constaté, par des personnes autorisées.

Si le défaut est constaté chez un locataire, celui-ci est tenu d'en aviser immédiatement le propriétaire. Toute perturbation dans l'approvisionnement en eau doit être signalée sans tarder à la commune.

Contrôle

**7.7** L'accès à tous les locaux dans lesquels se trouvent des conduites ou installations d'eau doit être autorisé en tout temps aux contrôleurs, même si l'abonnement d'eau est résilié ou si les conduites ou installations sont hors service.

Installations de traitement de l'eau

**7.8** Seules les installations approuvées par l'Office fédéral de la santé publique et par la SSIGE sont admises. Elles doivent être pourvues d'un clapet de retenue rendant impossible tout retour dans le réseau public.

La responsabilité de la qualité de l'eau traitée incombe au propriétaire de l'installation.

## Chapitre VIII

### INSTALLATIONS DE MESURE

- Installation **8.1** La commune fixe le genre, le calibre, l'emplacement et le mode d'installation des compteurs et autres appareils qu'elle juge nécessaires à la mesure de l'eau. Ces appareils sont fournis, installés et entretenus par la commune qui en reste propriétaire.
- Les réparations nécessitées par la faute de l'abonné ou de tiers sont à la charge de l'abonné.
- Location **8.2** La location des installations de mesure est à la charge de l'abonné.
- Contrôle **8.3** Les compteurs sont étalonnés et poinçonnés officiellement. Ils sont vérifiés périodiquement par les soins et aux frais de la commune.
- Vérifications, réparations **8.4** Si les circonstances l'exigent, la commune fera des vérifications intermédiaires et fera réparer ou remplacer les appareils défectueux.
- Erreurs et contestations **8.5** L'abonné peut en tout temps faire vérifier ses compteurs par la commune.
- Les contestations sont tranchées sans appel par le Bureau fédéral des Poids et Mesures. Les frais de vérifications sont à la charge de l'abonné quand sa réclamation s'avère injustifiée.
- Tolérance **8.6** Les appareils dont l'erreur ne dépasse pas la tolérance légale sont tenus pour exacts.
- Sous-compteurs **8.7** L'usager qui souhaite installer des sous-compteurs le fait à ses frais, conformément aux prescriptions techniques de la commune.

## Chapitre IX

### MESURE ET CONTROLE DE LA CONSOMMATION

Relevés

**9.1** Le relevé des compteurs est exclusivement du ressort des employés communaux affectés à cette tâche.

L'accès aux compteurs ne doit pas être empêché par le dépôt d'objets quelconques.

Le relevé s'effectue une fois par année. En cas d'absence, l'abonné est tenu de reporter sur la formule prévue à cet effet les indications de son compteur et de remettre cette formule au bureau communal.

Irrégularité de fonctionnement, erreurs

**9.2** L'abonné doit, pour autant qu'on puisse l'attendre de lui, s'assurer que les compteurs fonctionnent et annoncer à la commune tout arrêt ou défaut de marche qu'il pourrait observer.

Lorsqu'il est constaté une avarie du compteur, la consommation d'eau est facturée d'après la consommation de la période correspondante de l'année précédente.



## Chapitre X

### TAXES ET TARIFS

Genres

**10.1** Les tarifs concernant la vente et l'épuration des eaux sont arrêtés par le Conseil général. Toutefois, le Conseil communal est autorisé à concéder des tarifs spéciaux pour des usages temporaires.

Le prix de vente de l'eau est calculé de manière à couvrir les frais d'exploitation du service des eaux.

La taxe d'épuration des eaux est calculée de manière à couvrir les frais d'épuration.

La taxe causale est prélevée selon les tarifs fixés par le Conseil d'Etat.

A ces taxes et tarifs s'ajoute la taxe de location des compteurs.

Cas spéciaux

**10.2** Tous les cas ne rentrant pas dans les dispositions de l'article ci-dessus seront réglés par le Conseil communal.

## Chapitre XI

### FACTURES ET PAIEMENTS

- Facturation **11.1** La commune présente ses factures aux abonnés à intervalles réguliers qu'il lui appartient de déterminer.
- Les factures sont payables dans les 30 jours après leur présentation. Après un mois de retard, la commune a le droit de retirer la concession, moyennant avis préalable par lettre recommandée.
- Païement **11.2** Les factures et acomptes doivent être acquittés sans rabais ni escompte.
- Les frais de rappel, les intérêts de retard, voire les frais de recouvrement seront débités à l'abonné. Les droits de la commune et des abonnés de demander la rectification d'erreurs, notamment de facturation, demeurent réservés dans les délais légaux.
- Réclamations **11.3** Une réclamation en suspens ne saurait justifier le non-paiement des factures contestées ou d'acomptes, de même elle ne peut entraîner l'arrêt des livraisons d'eau.
- Défaut dans les installations intérieures **11.4** L'abonné ne peut demander aucune réduction de la facture en raison de pertes d'eau dues à un défaut de ses propres installations.

Contestation

**11.5** Les contestations qui surgissent entre la commune et l'abonné peuvent faire l'objet d'un recours.

Le recours doit être adressé au Conseil communal par écrit, dans les vingt jours à compter de la notification de la décision.

Il indique la décision attaquée , les motifs, les conclusions et les moyens de preuve éventuels.

Jusqu'à la décision du Conseil communal, les litiges n'autorisent ni la réduction, ni l'interruption de la fourniture, ni le non paiement des factures.

Si la facture n'est pas contestée dans le délai imparti, elle devient définitive et exécutoire.

L'abonné admet expressément pour toute contestation le for juridique du lieu de situation de l'immeuble desservi.

## Chapitre XII

### SUPPRESSION DE LA FOURNITURE D'EAU

Insolvabilité  
et poursuites

**12.1** Si l'échéance du paiement réglementaire n'est pas respectée, la commune adresse une mise en demeure à l'abonné, lui impartissant un dernier délai de 10 jours pour s'acquitter.

A défaut de règlement dans ledit délai, le recouvrement de la créance aura lieu par voie de poursuites sur la base d'une décision du Conseil communal exécutoire (décision notifiée par recommandé, motivée, comportant le terme "décision" et indiquant les voies (TA) et délai (20 jours) de recours, contre laquelle aucun recours n'a été interjeté ou dont le recours a été rejeté par le TA).

En cas de saisie infructueuse, la commune peut suspendre la fourniture de l'eau, le minimum vital étant réservé. Les frais de rappel, les intérêts de retard, voire les frais de recouvrement seront débités à l'abonné.

Contravention

**12.2** En cas de contravention de l'abonné ou de son refus de se soumettre aux prescriptions du présent règlement, après mise en demeure écrite, la commune n'est pas obligée de fournir l'eau au-delà du minimum vital.

Conséquences

**12.3** L'abonné n'a droit à aucune indemnité en cas de suspension de la fourniture effectuée en application des articles 12.1 et 12.2.

Détournement  
d'eau

**12.4** Tout prélèvement non autorisé d'eau dans le réseau est interdit et sera poursuivi pénalement.

### Chapitre XIII

#### SURVEILLANCE, DERANGEMENTS ET ENTRETIEN DES CONDUITES

- Organes qualifiés **13.1** La commune désigne les organes chargés de la surveillance technique générale et du respect des prescriptions.
- Dérangements, accidents **13.2** L'abonné doit prévenir sans retard la commune s'il remarque quelque chose d'anormal dans la fourniture de l'eau ou s'il survient un accident quelconque dû à ses installations ou à celles de la commune.
- Interdictions **13.3** Il est strictement interdit aux abonnés, aux appareilleurs et au public en général, de manipuler les robinets d'arrêt, les vannes ou les bornes hydrantes, de procéder à des fouilles sur le domaine public, ou de toucher aux installations du réseau, sans avoir reçu au préalable une autorisation expresse du Conseil communal.
- Protection des sources **13.4** La commune veille à ce que les zones de terrain constituant le voisinage supérieur des sources captées ne soient pas souillées par des dépôts dangereux, l'épandage de purin, ainsi que le déversement d'eaux usées quelconques, d'ordures ménagères ou de tout autre substance polluante.
- Entretien **13.5** L'entretien des conduites, une fois l'installation terminée, est à la charge de la commune jusqu'à l'embranchement.
- Dégâts **13.6** Tout entrepreneur, constructeur ou particulier qui, par négligence, imprévoyance ou pour tout autre motif, endommage une conduite d'eau ou un appareil quelconque du service des eaux, est redevable à la commune, qui est seule qualifiée pour faire réparer les dégâts, de tous les frais nécessités par la remise en état des installations, y compris la valeur de l'eau perdue.

Plaintes

**13.7** Tous les cas non prévus par le présent règlement, les contestations et les plaintes à l'égard du personnel de la commune sont soumis au Conseil communal.

Le recours au Tribunal administratif est réservé.

## Chapitre XIV

### DISPOSITIONS FINALES

- Entrée en vigueur **14.1** Le présent règlement entrera en vigueur de suite après l'échéance du délai référendaire et sanction du Conseil d'Etat
- Il abroge toutes dispositions antérieures contraires, notamment le règlement du service des eaux du 29 décembre 1964.
- Exécution **14.2** Le Conseil communal est chargé de l'exécution du présent règlement.
- Frais **14.3** Les frais de recherche et d'administration provoqués par l'inobservation du présent règlement, de même que les frais de coupure ou de rétablissement d'eau sont à la charge de l'abonné.
- Disposition pénale **14.4** Les infractions au présent règlement sont passibles d'une amende de 5.000 francs au plus, sous réserve des sanctions plus sévères de la législation fédérale ou cantonale en la matière, qui seraient applicables.
- Sanction **14.5** Le présent règlement sera soumis à la sanction du Conseil d'Etat à l'expiration du délai référendaire.

#### Au nom du Conseil général,

Le président	La secrétaire
V. Challandes	F. de Montmollin

Valangin, le 7 mai 2001

Sanctionné par arrêté de ce jour

Neuchâtel, le

**Au nom du Conseil d'Etat**

Le chancelier

Le président



T A B L E   D E S   M A T I E R E S

## **Chapitre I - GENERALITES**

Etendue de la fourniture	1.1
Développement du réseau	1.2
Bases juridiques	1.3
Contrat	1.4

## **Chapitre II - CONDITIONS ET REGULARITE DE LA FOURNITURE**

Principes	2.1
Suspension de la fourniture d'eau	2.2
Responsabilités	2.3
Restrictions	2.4
Dédommagement	2.5

## **Chapitre III - MODALITES DE LA FOURNITURE ET DE L'EMPLOI DE L'EAU**

Pression	3.1
Emplois de l'eau	3.2
Cession d'eau à des tiers	3.3
Risque de gel	3.4
Manoeuvre des bouches d'incendie	3.5

#### **Chapitre IV - RACCORDEMENT AU RESEAU**

Définition	4.1
Procédure d'approbation	4.2
Alimentation jusqu'au point de fourniture	4.3
Bouches d'incendie	4.4
Vannes	4.5
Obligation de raccordement	4.6
Mise en conformité	4.7
Mise hors service	4.8

#### **Chapitre V - EXTENSION DU RESEAU**

Domaine public	5.1
Tracé et diamètre des conduites	5.2
Droit de passage	5.3

#### **Chapitre VI - ABONNEMENT, RACCORDEMENT**

Demande de raccordement et installation	6.1
Raccordement hors périmètre de distribution	6.2
Abonnement	6.3
Résiliation, durée et transfert de l'abonnement	6.4
Responsabilité du paiement	6.5
Devoir de renseigner la commune	6.6

**Chapitre VII - BRANCHEMENTS D'IMMEUBLES, INSTALLATIONS PRIVEES ET LEUR  
CONTROLE**

Exécution du branchement et des installations intérieures	7.1
Exigences	7.2
Normalisation	7.3
Usages spéciaux	7.4
Raccordement hors réseau	7.5
Responsabilité	7.6
Contrôle	7.7
Installations de traitement de l'eau	7.8

**Chapitre VIII - INSTALLATIONS DE MESURE**

Installation	8.1
Location	8.2
Contrôle	8.3
Vérifications, réparations	8.4
Erreurs et contestations	8.5
Tolérance	8.6
Sous-compteurs	8.7

**Chapitre IX - MESURE ET CONTROLE DE LA CONSOMMATION**

Relevés	9.1
Irrégularité de fonctionnement, erreurs	9.2

**Chapitre X - TAXES ET TARIFS**

Tarifs	10.1
Cas spéciaux	10.2

**Chapitre XI - FACTURES ET PAIEMENTS**

Facturation	11.1
Paiement	11.2
Réclamations	11.3
Défaut dans les installations intérieures	11.4
Contestation	11.5

**Chapitre XII - SUPPRESSION DE LA FOURNITURE D'EAU**

Insolvabilité et poursuites	12.1
Contravention	12.2
Conséquences	12.3
Détournement d'eau	12.4

**Chapitre XIII - SURVEILLANCE, DERANGEMENTS ET ENTRETIEN DES CONDUITES**

Organes qualifiés	13.1
Dérangements, accidents	13.2
Interdictions	13.3
Protection des sources	13.4

Entretien	13.5
Dégâts	13.6
Plaintes	13.7

**Chapitre XIV - DISPOSITIONS FINALES**

Entrée en vigueur	14.1
Exécution	14.2
Frais	14.3
Disposition pénale	14.4
Sanction	14.5